

ЧЕК-ЛИСТ: КАК ПРАВИЛЬНО ПРИНЯТЬ РАБОТЫ ПО ПЕРЕЕЗДУ

ПО ЗАВЕРШЕНИИ ПЕРЕЕЗДА ВМЕСТЕ
С СОТРУДНИКОМ МУВИНГОВОЙ КОМПАНИИ:

- Проверьте наличие полного пакета документов**
Договор с приложениями + акт приема-передачи + платежные документы.
- Проверьте наличие всего имущества по списку**
Полный перечень зафиксирован в приложении №1 к договору. Пересчитайте не только крупные предметы и мебель, но и коробка с вещами, бытовую технику, спортивный инвентарь (велосипеды, лыжи) и т.д.
- Убедитесь в отсутствии повреждений имущества**
Тщательно осмотрите мебель и коробка со всех сторон.
- Если была сборка мебели — обязательно проверьте качество сборки**
Мебель стоит ровно, не шатается, все дверцы плотно закрываются, выдвижные ящики «ходят» плавно, ручки надежно прикручены.
- Осмотрите стены и полы в помещении**
Убедитесь в отсутствии повреждений отделки, особое внимание уделите дверным проёмам и стенам в узких коридорах
- Проверьте целостность упаковки**
Это особенно важно, если вы отказались от распаковки имущества силами сотрудников мувинговой компании. Должны отсутствовать следы повреждения упаковки, вмятины и заломы.
- Обязательно проверьте на работоспособность технику**
Полностью распакуйте, осмотрите и проверьте исправность техники в присутствии сотрудников компании.
- Проверьте, весь ли использованный упаковочный материал убрали за собой сотрудники**
- После совершения всех этих действий подпишите акт приема-передачи оказанных услуг**

